

Buchhalter (m/w/d)

40 h / Woche, hybrides Arbeiten möglich. Standort Hürth

Wir sind ein erfolgreiches, breit aufgestelltes und europaweit agierendes mittelständisches Forschungsunternehmen mit dem Schwerpunkt „Renewable Carbon Economy“. Seit rund 30 Jahren sind wir aktiv in internationalen Forschungsprojekten, in der Unternehmensberatung und in der Organisation von Fachveranstaltungen und Konferenzen.

Für unser Buchhaltungsteam suchen wir eine Persönlichkeit, die die Abteilungsleitung bei der Gestaltung und Weiterentwicklung von Prozessen und Abläufen unterstützt und sich gerne in neue Themen einarbeitet.

Neben dem Rechnungswesen sind auch Förderungen, Personal und Vertragswesen sowie Controlling in der Abteilung angesiedelt.

Stellenbeschreibung

- Du begleitest die operative Durchführung der Buchhaltung
- Du kontierst die Eingangsrechnungen und stellst die pünktliche Zahlung sicher
- Du erstellst die Ausgangsrechnungen auf Basis unserer Kundenverträge und Du bist im Kontakt mit unseren Abteilungen für den Rechnungserstellprozess
- Du bearbeitest die täglichen Bankbewegungen.
- Du pflegst und stimmst alle Sachkonten ab und klärst unsere offenen Posten.
- Du prüfst und buchst die Reisekosten unserer Kollegen:innen und begleitest sie im laufenden Prozess
- Du überwachst unsere Ausgangsrechnungen und gestaltest mit Maßnahmen das Forderungsmanagement
- Du unterstützt bei der Pflege und Archivierung unser Vertrags- und Auftragswesen
- Du kommunizierst mit unseren Shareholdern, wie Lieferanten und Kunden

Profil

- Du hast eine erfolgreich abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder einen vergleichbaren Abschluss.
- Du hast bereits Erfahrung in der Buchhaltung gesammelt und besitzt fundierte Kenntnisse in der Kreditoren- und Debitorenbuchhaltung
- Du hast Freude am Kontakt mit Menschen und der Beratung von fachfremden Kolleg:innen. Du pflegst einen empathischen Umgang mit Kolleg:innen.
- Dir liegt eine flexible, detailgenaue und zielorientierte Arbeitsweise mit Hands-on-Mentalität.
- Du besitzt grundlegende Englischkenntnisse
- Idealerweise bringst du Grundkenntnisse in DATEV mit

Was du bei uns findest:

- Gleitzeit und eine flexible Mischung aus Büroanwesenheit und mobilem Arbeiten.
- Einen unbefristeten, sicheren Arbeitsplatz in einem offenen, erfolgreichen und multikulturellen Umfeld mit tollen Kolleg:innen.
- Eine interessante, fachlich breit aufgestellte Tätigkeit mit anspruchsvollen Aufgaben und der Möglichkeit, Prozesse aktiv mitzugestalten.
 - Individuelle Förderung der persönlichen und fachlichen Weiterentwicklung durch kontinuierliche Fortbildungsangebote.
 - Ein Jobrad-Angebot.
 - Belegplätze in Kindertagesstätten im Kreis Köln zur besseren Vereinbarung von Familie und Beruf.
 - Starke kollegialen Zusammenhalt in einem Team, das sein Expertenwissen gerne teilt.
 - Freizeitaktivitäten im Team für Interessierte (z. B. Spieleabende, Kochevents).

Haben wir dein Interesse geweckt?

Dann möchten wir dich gerne persönlich kennenlernen, um uns mit dir über deine Vorstellungen einer zukünftigen erfolgreichen Zusammenarbeit auszutauschen. Deine vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung sendest du bitte unter Nennung eines möglichen Eintrittstermins an Linda Engel, Linda.engel@nova-institut.de

Über uns

Wir sind ein erfolgreiches, breit aufgestelltes und unabhängig agierendes mittelständisches Forschungsinstitut mit dem Schwerpunkt „Renewable Carbon Economy“. Seit rund 30 Jahren sind wir aktiv in internationalen Forschungsprojekten, in der Unternehmensberatung und in der Organisation von Fachveranstaltungen und Konferenzen. Eine offene und kommunikative Unternehmenskultur mit flachen Hierarchien ist uns wichtig. Unser interdisziplinäres und internationales Team aus derzeit knapp 50 Mitarbeitern ist selbstständiges Arbeiten gewohnt und dazu aufgefordert, sich mit eigenen Ideen einzubringen.

Mehr Informationen finden Sie hier: www.nova-institute.eu